

**Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do
Mestrado Profissional em Conservação e
Restauração de Monumentos e Núcleos
Históricos (MP-CECRE UFBA), realizada em
04/08/2021.**

Ao quarto dia do mês de agosto de dois mil e vinte e um, às nove horas e trinta minutos, na sala de conferência virtual do sistema RNP, reuniu-se o colegiado do MP-CECRE, com a presença dos seguintes professores: Larissa Corrêa Acatauassú Nunes Santos (Coordenadora), Mariely Cabral de Santana (Vice-Coordenadora), Lidia Quiêto Viana, Federico Calabrese, Juliana Cardoso Nery, Griselda Pinheiro Kluppel, Rodrigo Espinha Baeta, Naia Alban Suarez, Dayane Sousa Alves (representante dos técnicos administrativos), Mariana Sampaio, (representação discente). Registrou-se ainda o afastamento de Rosana Muñoz. Havendo número legal, a Senhora Coordenadora Professora Larissa Corrêa Acatauassú Nunes Santos, abriu a sessão com os informes: **1. Informes. 1.1. Reunião ordinária da Congregação de 09 e 30 de julho – Vacância na FAUFBA.** A coordenadora Larissa Acatauassú comunicou sobre a decisão de abertura de concurso para docente na área de conhecimento “Projeto de Arquitetura, de Urbanismo e Paisagismo no contexto da responsabilidade social e econômica e da transformação digital, para o projeto, a fabricação e a construção” e a contratação efetivada de candidato em concurso válido na área de “Expressão Gráfica”. **1.2. Destaques Plataforma Sucupira.** A docente Juliana Nery informou que finalizou o preenchimento dos destaques de produção intelectual dos docentes e dos discentes. **1.3. Trabalho final de Gabriela Otremba.** A vice coordenadora Mariely Santana comunicou que o trabalho da discente serviu como base para aprovação por unanimidade do tombamento do prédio Hospital Santa Terezinha pela Fundação Gregório de Mattos, a decisão foi encaminhada para Promotoria e será encaminhado também o dossiê final do tombamento. Encerrado os informes, deu-se início a pauta da reunião. **2. Homologação de trabalho final. 2.1. Andreza Baptista.** A coordenadora Larissa Acatauassú submeteu o trabalho final da discente para homologação. **Votação:** aprovado por unanimidade. **2.2. Raiane Gomes da Cruz Santos.** A coordenadora Larissa Acatauassú submeteu o trabalho final da discente para homologação. **Votação:** aprovado por unanimidade. **3. Aprovação de atas.** A coordenadora submeteu para avaliação e aprovação as atas de reunião de colegiados dos dias: 05 (cinco) de fevereiro de 2021, 22 (vinte e dois) de abril de 2021, 30 (trinta) de abril de 2021, 28 (vinte e oito) de maio de 2021, 15 (quinze) de junho de 2021 e 07 (sete) de julho de 2021. **Votação:** aprovado por unanimidade. **4. Comissão para implementação da Autoavaliação do curso.** A coordenadora fez consulta para indicação de nomes e interessados na composição da comissão. Após discussão, foi encaminhado que os nomes seriam definidos e votados na próxima reunião de colegiado. **5. Desenvolvimento das**

**Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do
Mestrado Profissional em Conservação e
Restauração de Monumentos e Núcleos
Históricos (MP-CECRE UFBA), realizada em
04/08/2021.**

atividades de Ateliê II. A coordenadora informou o número de matriculados nas disciplinas Ateliê II e Ateliê III. A primeira formou uma turma com 14 (quatorze) discentes e a segunda com 03 (três) discentes. **6. Processo seletivo do MP-CECRE para 2022.** A coordenadora apresentou duas possibilidades de seleção de discente para o próximo semestre de 2022 com base na resolução do consuni nº 03/2021 que dispõe sobre o caráter especial do semestre, destacando os incisos 8º e 9º que normatiza a não integralização do semestre 2021.1 e o não registro de possíveis reprovações, o que prorroga o prazo final de permanência no curso das turmas anteriores. A resolução permite pensar nos seguintes caminhos: não abrir seleção para 2022.1, avaliando a possibilidade de realizar seleção em 2022.2 ou realizar seleção para 2022.1. Após debate entre os docentes sobre a viabilidade e a metodologia de ambas as alternativas, a coordenadora encaminhou para a votação a proposta de realização do processo seletivo para aluno regular no segundo semestre de 2021 com entrada em 2022.1. **Votação:** Aprovação por unanimidade. A coordenadora encaminhou para a votação a proposta de oferta somente das disciplinas Ateliê I e III em 2021.1, destacando que a disciplina de Ateliê II seria ofertada em 2022.2. **Votação:** 09 (nove) votos a favor e 01 (uma) abstenção. Aprovado o processo seletivo para seleção de alunos regulares com entrada em 2022.1, a coordenadora apresentou os documentos pessoais que serão exigidos para inscrição no processo seletivo: ficha de inscrição; diploma de graduação em Arquitetura e Urbanismo ou Engenharia ou declaração de conclusão do curso antes do prazo previsto para matrícula; histórico escolar da graduação, currículo lattes atualizado após 01 de julho de 2021; comprovações de currículo reunidas em um único arquivo pdf; carteira de identidade com cpf e RNE (para estrangeiros); título de eleitor e certidão de quitação eleitoral; certificado reservista e comprovante de pagamento da inscrição. Para os documentos de seleção: portfólio, memorial descritivo, proposta de trabalho de um bem tutelado por órgão de preservação e carta de indicação/interesse de um órgão de preservação no âmbito federal, estadual ou municipal. Para os critérios de seleção, foi apresentada a proposta com os seguintes pesos: portfólio (peso 01), memorial descritivo (peso 03), proposta de trabalho (peso 04) e a entrevista (peso 02). Após debate entre os docentes, os pesos para os documentos de seleção seriam: portfólio (peso 01), memorial descritivo (peso 02), proposta de trabalho (peso 04) e a entrevista (peso 03). A coordenadora apresentou ainda o cronograma para seleção com a divulgação do resultado final no dia 17 (dezessete) de dezembro com base nas legislações vigentes para prazo divulgação de edital e o ofício de matrícula da SUPAC para o semestre

**Ata da Reunião Ordinária do Colegiado do
Mestrado Profissional em Conservação e
Restauração de Monumentos e Núcleos
Históricos (MP-CECRE UFBA), realizada em
04/08/2021.**

63 2022. Após discussões, a coordenadora submeteu para aprovação a relação de documentos
64 para seleção e os critérios de pesos. **Votação:** Aprovação por unanimidade. Não havendo mais
65 nenhum assunto a ser tratado, a coordenadora deu por encerrada a reunião e, para constar, a
66 presente ata foi lavrada por mim, Dayane Sousa Alves, em **três (03) páginas e sessenta e oito**
67 **(68) linhas**, que, depois de lida, apreciada e aprovada, deverá ser assinada por todos os
68 presentes.

Ata aprovada em Reunião Ordinária do MP-CECRE da Faculdade de Arquitetura da UFBA,
ocorrida na quarta-feira, 22 de setembro, às 14h30.



Emitido em 29/09/2021

ATA N° 8431/2021 - FARQ (12.01.57)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado eletronicamente em 06/10/2021 15:24)

GRISELDA PINHEIRO KLUPPEL
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
282465

(Assinado eletronicamente em 04/10/2021 10:56)

MARIELY CABRAL DE SANTANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
6286913

(Assinado eletronicamente em 01/10/2021 15:47)

JULIANA CARDOSO NERY
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
3496506

(Assinado eletronicamente em 29/09/2021 16:52)

LARISSA CORREA ACATAUASSU NUNES SANTOS
COORDENADOR
2664536

(Assinado eletronicamente em 30/09/2021 09:51)

FEDERICO CALABRESE
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2382584

(Assinado eletronicamente em 01/10/2021 15:29)

LEILANE ALVES DE ARGOLO SANTOS
ADMINISTRADOR
1828174

(Assinado eletronicamente em 29/09/2021 17:06)

LIDIA QUIETO VIANA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1698988

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufba.br/documentos/> informando seu número:
8431, ano: **2021**, tipo: **ATA**, data de emissão: **29/09/2021** e o código de verificação: **dbed94ba50**